



YAKIN DOĞU ÜNİVERSİTESİ

TURİZM ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME MERKEZİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak

Amaç

MADDE 1 – Bu Yönetmeliğin amacı; Yakın Doğu Üniversitesi TURİZM ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME MERKEZİ kuruluş, çalışma ve yönetimi ile ilgili usul ve esaslarını düzenlemektir. Merkez sonraki satırlarda “TAGEM” olarak anılacaktır.

Kapsam

MADDE 2 – Bu Yönetmelik; Yakın Doğu Üniversitesi TAGEM misyonunu, vizyonunu, amaçlarını, faaliyet alanlarını, çalışma esaslarını, yönetim organlarını, görev ve yetkileri ile ilgili hükümlerini kapsar.

Dayanak

MADDE 3 – Bu Yönetmelik; 65/2005 sayılı KKTC yükseköğretim yasası, Yakın Doğu Üniversitesi Akademik Teşkilat ve İşleyiş Yönetmeliğine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4 – Bu Yönetmelikte geçen tanımlar:

- a) Üniversite: Yakın Doğu Üniversitesini, kısa adı YDÜ,
- b) Rektörlük: Yakın Doğu Üniversitesi Rektörlüğünü,
- c) Üniversite Yönetim Kurulu: Yakın Doğu Üniversitesi Yönetim Kurulunu, kısa adı ÜYK,
- d) Merkez: TURİZM ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME MERKEZİ’ni, kısa adı TAGEM’i,
- e) Bilim Kurulu: TAGEM Bilim Kurulunu,
- f) Danışma Kurulu: TAGEM Danışma Kurulunu,
- g) Yönetim Kurulu: TAGEM Yönetim Kurulunu,
- h) Başkan: TAGEM Yönetim Kurulu Başkanını,

- i) Başkan Yardımcısı: TAGEM Başkan Yardımcısını,
- k) Yönetmelik: TAGEM Yönetmeliğini ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Merkezin Misyonu, Vizyonu, Amaçları ve Faaliyet Alanları Misyon ve Vizyon

Merkezin Misyon ve Vizyonu

MADDE 5 – Merkezin misyon ve vizyonu

Misyon

- Turizm Araştırma ve Geliştirme Merkezi, turizm sektöründeki paydaşlara bilimsel temellere dayalı araştırma ve uygulamalarla etkili çözümler sağlayarak turizm sektörünün ve toplumun sürdürülebilir ekonomik ve sosyal kalkınmasına katkıda bulunmayı kendine görev edinmiştir.

Vizyon

- Çok iyi yetişmiş kalifiye personeliyle, uluslararası standartlarda verimliliği esas alarak, ‘eğitim-öğretim’, ‘araştırma-geliştirme’ ve ‘profesyonel danışmanlık’ hizmetlerini gerçekleştirirken şeffaflık ve katılımcılığı ön planda tutarak faaliyetlerinde dünya standartlarına ulaşmaktır.

Merkezin Amaçları

MADDE 6 – Merkezin amaçları şunlardır:

- a) Turizm alanında araştırmalar yapmak ve yaptırmak; bu konularda raporlar hazırlamak, projeler yürütmek, yayın yapmak.
- b) Ulusal ve uluslararası akademik kuruluşlar ve araştırma kurumlarıyla işbirliği yaparak ulusal ve uluslararası eğitim programları oluşturmak ve yürütmek.
- c) Sertifikalı veya sertifikasız eğitim ve öğretim programları düzenlemek.
- d) Konferans, sempozyum, çalıştay, seminer, sergi ve benzeri çalışma ve etkinlikler yapmak.
- e) Kamuoyunu bilgilendirici tanıtım, gösteri, festival gibi etkinlikler yapmak veya bu tür etkinliklere katkıda bulunmak.
- f) Kamuoyunu bilgilendirici görsel veya işitsel materyal hazırlama ve yayınlamak, bu tür materyallerin oluşturulmasına katkıda bulunmak.
- g) Turizm alanında yurt dışında ve yurt içinde aynı konularda çalışan bilimsel kuruluşlar ile resmi ve özel kuruluşlarla işbirliğinde bulunmak, ortak faaliyetler tasarlamak ve yürütmek.
- h) Üniversite olanaklarından yararlanarak turizm envanteri ve veri tabanları hazırlamak ve devletin turizmle ilgili birimleri ile paylaşmak.

- i) Öncelikle YDÜ öğrencileri olmak üzere, üniversitede öğrenim gören her düzeydeki öğrenciyi, Turizm Araştırma ve Geliştirme Merkezi'nin faaliyet konularında araştırma yapmaya yöneltmek ve araştırmalarına destek vermek.
- j) Turizm Araştırma Geliştirme Merkezinin faaliyet konularına giren araştırma ve çalışmaları yürütmek üzere çalışma grupları oluşturmak ve koordine etmek.
- k) Yakın Doğu Üniversitesi yönetmelikleri çerçevesinde kamu kuruluşlarına ve özel kuruluşlara ücretli ya da ücretsiz danışmanlık ve bilirkişilik hizmeti vermek.
- l) Turizm alanında araştırma, inceleme ve eğitim çalışmalarının gerçekleştirilmesinde yerli ve yabancı uzmanlardan yararlanmak.
- m) Turizm alanında Ulusal ve uluslararası araştırma projelerinin gerçekleştirilmesi için gerekli koordinasyonu yürütmek, bu projeler için destek sağlamak.

MADDE 7– Merkezin faaliyet alanları şunlardır:

- a) Turizm ve Gastronomi araştırmaları konusunda faaliyetleri yönetmek
- b) Yurt içinde ve yurt dışında sürdürülebilir turizm, turizm yönetimi ve eğitimi ve sorunlarla ilgili her konuda araştırma, inceleme, proje yapmak, çalışmalara katılmak, desteklemek,
- c) Ulusal ve uluslararası düzeyde seminerler ve etkinlikler düzenlemek,
 - d) Turizm Araştırma ve Geliştirme Merkezi, turizm faaliyetlerinden doğrudan ya da dolaylı olarak etkilenen tüm toplumsal gruplara yönelik konularda; çevre, teknoloji, sanayi ve ekonomi gibi alanların turizmle etkileşimini dikkate alarak çalışmalar yürütür. Bu kapsamda, ilgili kamu kurumları, özel sektör kuruluşları ve sivil toplum örgütleri ile iş birliği yapar; kişi ve kuruluşlardan gelen talepler doğrultusunda bilimsel inceleme ve araştırmalar gerçekleştirir, danışmanlık hizmetleri sunmak,
 - e) Merkez ayrıca, üniversite bünyesinde lisans, yüksek lisans ve doktora düzeylerinde turizm ve gastronomi alanlarına yönelik seminerler, çalıştaylar ve akademik etkinlikler düzenler. Öğrencilerin ve araştırmacıların bu alanlara yönlendirilmesini sağlar, akademik ve eğitsel çalışmaları destekler ve gerekli durumlarda danışmanlık hizmeti sunmak,
- f) Yayınlar yapmak ve teşvik etmek,
- g) Yönetim Kurulunun belirleyeceği diğer faaliyetlerde bulunmak.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Merkezin Yönetim Organları ve Görevleri

Merkezin Yönetim Organları

MADDE 9 – Merkezin yönetim organları, görev ve yetkileri şunlardır:

a) Yönetim Kurulu:

Yönetim Kurulu Merkezin bu tüzükle belirtilen usul ve esaslar çerçevesinde görev yapmak üzere 3 yıl süre ile oluşturulur. Kurul yıllık çalışma/faaliyet planı ile bütçesini yaparak bunu yürütür ve denetler. Merkez tarafından Center of Excellence’a iletilen “Merkez Yönetim Kurulu listesi” uygun görüldüğü takdirde ÜYK’ya sunulur. Üniversite Yönetim Kurulunun (ÜYK) onayından sonra “Merkez Yönetim Kurulu” göreve başlar. Yönetim kurulu Başkanlar, 5 faal üye olmak üzere toplam 7 kişiden oluşur. Faal üyelerin görev dağılımları “Yönetim Kurulu”nun yapacağı ilk toplantıda belirlenir ve ilan edilir.

b) Bilim Kurulu:

Bilim Kurulu Merkezin yaptığı ve yapacağı tüm çalışmalarda bilim etik ilkeleri, bilimsel yöntem ve araştırma-uygulama süreçlerine yönelik yol gösterici, bilimsel danışmanlık ve denetleyicilik yapar. Bilim Kurulu Üniversiteden ve uluslararası kuruluşlardan katılacak, “Merkez Yönetim Kurulu”na belirlenen en az 7 üyeden oluşur. Bilim Kurulu oluştuktan sonra yapacağı ilk toplantıda “Bilim Kurulu Başkanı”nı belirler. Bilim Kurulu Başkanı Bilim Kurulu’nun çalışmasını yürütür ve koordineyi sağlar ancak tek başına karar alamaz.

c) Danışma Kurulu:

Danışma Kurulu Merkezin yürüteceği her türlü çalışmada ihtiyaç duyulduğu zamanlarda Yönetim Kurulu’na danışmanlık yapar. Danışma Kurulu Merkezin Yönetim Kurulunca ulusal ve uluslararası kurumlardan belirlenir.

Yönetici Görevleri

MADDE 10 – Merkezin Başkanının görevi, Merkeze başkanlık yapmaktır.

Yönetim Kurulunun çalışmasını sağlar ve merkezin çalışmalarını bu yönetmelikle belirlenen usul ve esaslar çerçevesinde yönetir, yürütür ve denetler. Başkan, Merkezi temsil eder ve Rektörlüğe karşı sorumludur. Başta Üniversitenin çıkarlarını gözetmek üzere, Üniversitenin ve Merkezin misyon, vizyon, amaç ve hedeflerine uygun şekilde görevini yürütür ve Merkezin sözcülüğünü yapar. Bilim Kurulu ve Danışma Kurulu ile eşgüdüm içinde çalışır ve ilgili Kurulları dikkate alır. Merkez Başkanı en temelde aşağıdaki yetkilere sahiptir:

- a) Yönetim Kurulunu toplantıya çağırarak, gündemi hazırlamak, toplantıya başkanlık etmek,
- b) Merkezin çalışma programını ve bütçesini hazırlamak,
- c) Merkezin faaliyet ve projelerinin düzenlenmesini, yürütülmesini ve denetimini sağlamak,

- d) Merkezin bütçesini, yönetmelikle belirlenen usul ve esaslar çerçevesinde, yıllık faaliyet planı çerçevesinde yönetmek ve harcamalar yapmak,
- e) Her öğretim yılı bitiminde ve istendiğinde Yönetim Kurulunca hazırlanan ve uygulamaya konulan faaliyetler hakkındaki raporu Rektörlüğe sunmak.

MADDE 11 – Merkezin Başkan Yardımcısının görevi, Merkez Başkanına yardımcı olmaktır. Merkez Başkanının olmadığı hallerde bu yönetmelikte belirtilen Başkan'ın görev, yetki ve sorumluluğuna sahiptir.

MADDE 12 – Yönetim Kurulu Üyelerinin görevi, bu yönetmelikle belirlenen usul ve esaslar çerçevesinde Merkezin çalışmasını sağlar. Merkez Başkanına yardımcı olur ve yapılacak görev dağılımı çerçevesinde görev ve sorumluluklarını yerine getirir. Merkez Başkanı tarafından görevlendirilmesi halinde Merkeze sözcülük yapar.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Son Hükümler

Harcama Yetkisi

MADDE 13 – Merkezin harcama yetkisi Rektörlüktedir. Rektör, bu yetkisini kısmen veya tamamen Merkez Yönetim Kuruluna devredebilir.

Yürürlük

MADDE 14 – Bu Yönetmelik Üniversite Yönetim Kurulu ve Rektör tarafından onaylandığı tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 15 – Bu Yönetmelik hükümlerini Yakın Doğu Üniversitesi Rektörlüğü yürütür.

Hüküm Bulunmayan Haller

MADDE 16 – Bu Yönetmelikte hüküm bulunmayan hallerde ilgili diğer üniversite mevzuat hükümleri uygulanır.